**Uchwała Nr VII/47/2024
Rady Gminy Lipno**

z dnia 24 września 2024 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Lipno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz 1270 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.**1. Projekt uchwały budżetowej Gminy Lipno (zwanej dalej „Gminą”) wraz z załącznikami sporządza się w szczegółowości określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.

2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej Gminy o dochodach sporządza się w szczegółowości do działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej.

3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej Gminy o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczegółowości działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej.

4. Pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej Gminy sporządza się w szczegółowości określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

**§ 2.**1. Wójt Gminy Lipno (zwany dalej „Wójtem”)opracowuje w terminie do dnia 15 listopada każdego roku projekt uchwały budżetowej Gminy wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi na rok następny.

2. Do projektu uchwały budżetowej Gminy sporządza się uzasadnienie zawierające:

1) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów,

2) w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,

3) w zakresie przychodów i rozchodów - omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich.

3. Wraz z projektem uchwały budżetowej Gminy przedkłada się następujące materiały informacyjne:

1) informację o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Gminy za rok poprzedzający rok budżetowy,

2) informację o sytuacji finansowej Gminy według stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia.

4. Zapisy ujęte w projekcie uchwały budżetowej Gminy powinny być zgodne, w zakresie zadań/przedsięwzięć i kwot przewidzianych na dany rok budżetowy, z danymi wykazanymi w projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej.

**§ 3.**1. Projekt uchwały budżetowej Gminy wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Wójt przedkłada Radzie Gminy Lipno (zwanej dalej „Radą”) w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. W terminie, o którym mowa w ust. 1 Wójt przedkłada Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu projekt uchwały budżetowej Gminy wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi.

**§ 4.**1. Przewodniczący Rady Gminy nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu uchwały budżetowej Gminy, przekazuje projekt uchwały budżetowej Gminy wraz z uzasadnieniem i  materiałami informacyjnymi do wszystkich stałych komisji Rady Gminy (zwanych dalej „komisjami”) celem zaopiniowania. Jednocześnie Przewodniczący Rady Gminy określa planowany termin sesji, na której uchwalany będzie budżet Gminy.

2. Komisje w terminie 14 dni od otrzymania projektu uchwały budżetowej Gminy, lecz nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, przedkładają na piśmie Przewodniczącemu Rady Gminy opinie o projekcie.

3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej Gminy zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.

4. Przewodniczący Rady Gminy po otrzymaniu opinii komisji przekazuje je Wójtowi.

**§ 5.**1. Wójt może z  własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie projektu uchwały budżetowej Gminy.

2. W przypadku nieuwzględnienia przez Wójta wniosków zawartych w opiniach komisji, Wójt zobowiązany jest przedstawić stanowisko w sprawie nieuwzględnionych wniosków.

**§ 6.**Uchwałę budżetową Rada podejmuje przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

**§ 7.**Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej gminy jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie.

**§ 8.**Podjęcie uchwały w sprawie budżetu winno zostać poprzedzone:

1) odczytaniem projektu uchwały budżetowej Gminy,

2) przedstawieniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o projekcie uchwały budżetowej Gminy,

3) przedstawieniem opinii stałych komisji,

4) wyrażeniem stanowiska Wójta w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu oraz opinii komisji,

5) odczytaniem propozycji wniosków zgłoszonych na sesji przez radnych i nie uwzględnionych w projekcie uchwały budżetowej Gminy,

6) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Wójta do projektu uchwały budżetowej Gminy,

7) dyskusją nad projektem budżetu Gminy,

8) głosowaniem wniesionych propozycji autopoprawek Wójta,

9) głosowaniem wniosków komisji nie uwzględnionych przez Wójta w autopoprawce oraz pozostałych zgłoszonych wniosków.

**§ 9.**Traci moc uchwała Nr XII/83/2019 Rady Gminy Lipno z dnia 29 sierpnia 2019 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Lipno, uchwała Nr XIII/90/2019 Rady Gminy Lipno z dnia 23 września 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Lipno oraz uchwała nr V/38/2024Rady Gminy Lipno z dnia 5 września 2024 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Lipno.

**§ 10.**Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

**§ 11.**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wiceprzewodnicząca Rady Gminy Lipno**Katarzyna Stachowiak** |

**Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz 1270 ze zm.) obowiązkiem organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w spawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej jest określenie, w szczególności:

1) wymaganej szczegółowości projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego,

2) terminów obowiązujących w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego,

3) wymogów dotyczących uzasadnienia i materiałów informacyjnych, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

Mając powyższe na uwadze zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wiceprzewodnicząca Rady Gminy Lipno Katarzyna Stachowiak |