

Projekt

Druk nr98.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY LIPNO**

z dnia 2025 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnie za 2024 rok oraz wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej w Gminie Lipno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), w związku z art. 110 ust. 9 ustawy dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnie za 2024 rok oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej w Gminie Lipno, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W LIPNIE ZA 2024 ROK ORAZ WYKAZ POTRZEB W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ W GMINIE LIPNO

Rozdział 1. Wprowadzenie

Przepis art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej stanowi, że kierownik ośrodka pomocy społecznej każdego roku przedstawia radzie gminy sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej. Na bazie potrzeb rada gminy opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej.

Jednostkami odpowiadającymi za realizację problematyki pomocy społecznej na poziomie gminy są gminne ośrodki pomocy społecznej. W Gminie Lipno zadania te wykonuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipnie, zwany dalej Ośrodkiem mieszczący się przy ul. Powstańców Wielkopolskich 7, 64-111 Lipno.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Zadaniem pomocy społecznej jest przeciwdziałanie sytuacjom kryzysowym przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem. Jednocześnie ustawodawca określił, że osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są obowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej. Narzędziem realizacji tego zadania może być zastosowanie kontraktu socjalnego – swoistej umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy osobą korzystającą z pomocy a pracownikiem socjalnym ośrodka pomocy społecznej.

Ośrodek we współpracy z osobami korzystającymi z jego wsparcia wdraża powyższe zasady, co w przyszłości sprzyja odzyskiwaniu przez nich zdolności do samodzielnego życia i funkcjonowania w społeczeństwie, prawidłowego pełnienia ról społecznych, a tym samym do spadku liczby świadczeniobiorców poprzez uniezależnienie ich od systemu pomocowego. Aktywizowanie klientów, wzmacnianie ich postawy, poszukiwanie i wypracowanie różnorodnych rozwiązań dotyczących trudności, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne zasoby i możliwości jest priorytetem w pracy socjalnej. Należy jednak podkreślić, że usamodzielnienie nie jest rezultatem możliwym do osiągnięcia przez każdą osobę/rodzinę. Celem może być zatem także poprawa funkcjonowania klienta poprzez uruchomienie procesu zmian w funkcjonowaniu jego oraz rodziny, czy najbliższego otoczenia.

Rozdział 2. Realizacja zadań przez Ośrodek w 2024 roku

Oddział 1. Struktura organizacyjna i zatrudnienie w Ośrodku

W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyodrębniono następujące zespoły:

- 1) Zespół Pomocy Społecznej;
- 2) Zespół Świadczeń;
- 3) Zespół Finansowo-Kadrowy;
- 4) Klub Senior + w Radomicku.

Zadania przyporządkowane poszczególnym Zespołom w 2024 roku:

- 1) Zespołowi Pomocy Społecznej:
 - a) diagnozowanie problemów społecznych na terenie gminy Lipno,
 - b) prowadzenie pracy socjalnej,
 - c) realizacja zadań w zakresie świadczeń pomocy społecznej,

- d) realizacja zadań współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych np. Korpus Wsparcia Seniorów, „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” dla jednostek samorządu terytorialnego - edycja 2024,
- e) sporządzanie wymaganych sprawozdań,
- f) realizacja zadań w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej,
- g) realizacja zadań w zakresie ochrony zdrowia psychicznego,
- h) realizacja zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i pozostałych uzależnień,
- i) obsługa administracyjno-techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych,
- j) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- k) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną,
- l) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,
- m) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny objętej pomocą asystenta rodziny,
- n) realizacja zadań w zakresie dodatków mieszkaniowych,
- o) wypłata jednorazowego świadczenia dla obywateli Ukrainy,
- p) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny,
- r) przyznawanie dodatku osłonowego.

2) Zespołowi Świadczeń:

- a) realizacja zadań w zakresie świadczeń rodzinnych,
- b) realizacja zadań w zakresie świadczeń wychowawczych,
- c) realizacja zadań w zakresie świadczeń opiekuńczych,
- d) realizacja zadań w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- e) realizacja zadań w zakresie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
- f) realizacja zadań w zakresie dodatków energetycznych,
- g) realizacja zadań w zakresie Karty Dużej Rodziny,
- h) realizacja zadań w zakresie Wielkopolskiej Karty Rodziny,
- i) realizacja zadań w zakresie obsługi dodatku gazowego,
- j) realizacja zadań z zakresu wydawania zaświadczeń do Programu „Czyste Powietrze”,
- k) realizacja świadczenia z tytułu zakwaterowania i wyżywienia dla obywateli Ukrainy,
- l) sporządzanie wymaganych sprawozdań.

3) Zespołowi Finansowo-Kadrowemu:

- a) opracowywanie we współpracy z Kierownikiem Ośrodka planów budżetowych,
- b) prowadzenie rachunkowości Ośrodka,
- c) prowadzenie gospodarki finansowej Ośrodka,
- d) sporządzanie wymaganych sprawozdań,
- e) kontrola nad prawidłowością i terminowością wypłat wszelkich świadczeń przyznanych w drodze decyzji administracyjnej przez Kierownika Ośrodka,
- f) naliczanie list wypłat z funduszu bezosobowego, funduszu socjalnego, ryczałtów,
- g) rozliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych,
- h) naliczanie i rozliczanie składek na ubezpieczenie społeczne,
- i) regulowanie zobowiązań wobec dostawców towarów i usług poprzez sporządzanie przelewów bankowych,
- j) planowanie i realizacja zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- k) prowadzenie dokumentacji osobowej pracowników Ośrodka,
- l) prowadzenie spraw finansowych w zakresie profilaktyki alkoholowej,
- m) obsługa administracyjno-techniczna Ośrodka.

4) Klubowi Senior + w Radomicku:

- a) zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym 15 seniorów z terenu gminy Lipno,
- b) aktywizacja społeczna, integracja, włączanie społeczne 15 seniorów do społeczności lokalnej,
- c) organizacja wspólnego spędzania czasu wolnego przez seniorów.

W roku 2024 w Ośrodku zatrudnionych było czternastu pracowników, z czego jedenastu czynnych zawodowo.

Pracownicy Ośrodka, w celu podniesienia swoich kompetencji zawodowych, uczestniczyli w 2024 roku w specjalistycznych szkoleniach. Szkolenia dotyczyły między innymi:

- 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa,
- 2) metod i narzędzi w pracy pracownika socjalnego oraz specjalisty pracy z rodziną,
- 3) formalnych i prawnych aspektów prowadzenia postępowań z zakresu świadczeń i dodatków,
- 4) ochrony danych osobowych,
- 5) przeciwdziałania przemocy domowej,
- 6) spraw księgowych i kadrowych.

Ponadto zorganizowano także szkolenia dla specjalistów pracujących w Zespole Interdyscyplinarnym z instytucji oświaty, Policji, komisji rozwiązywania problemów alkoholowych oraz pomocy społecznej i służby zdrowia, jak również z zakresu realizacji gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych.

Oddział 2.

Pomoc społeczna – świadczenia pieniężne i niepieniężne

Pomocy społecznej udziela się w szczególności z powodu ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych i wielodzietnych, alkoholizmu i narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej itp.

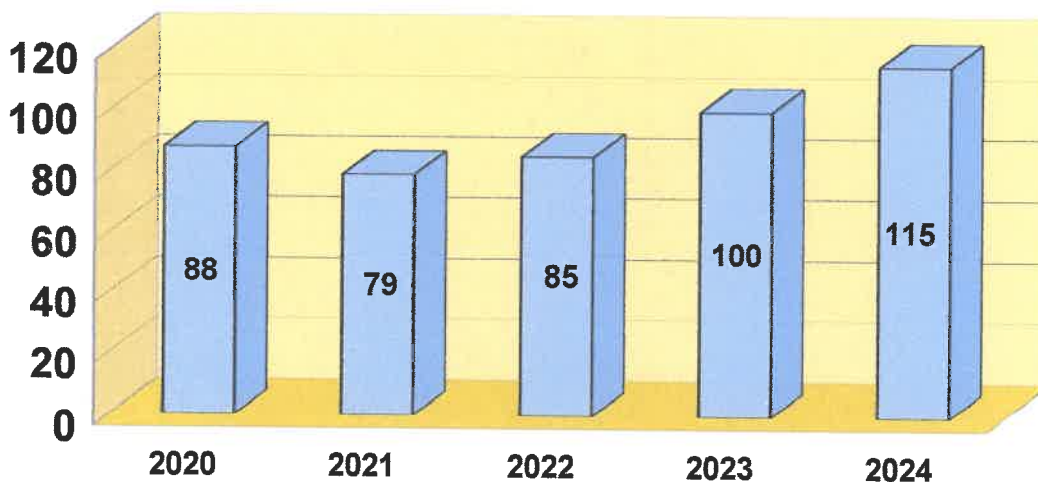
Katalog przesłanek umożliwiających przyznanie świadczeń z pomocy społecznej jest otwarty i dopuszczalnym jest przyznanie świadczenia również w innych przypadkach niż przewiduje to ustawa, pod warunkiem, że są uzasadnione i konieczne dla dobra osoby lub rodziny, a także najbliższego otoczenia (racjonalne i celowe).

Prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w roku 2024 przysługiwało osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekraczał kwoty 776 zł miesięcznie oraz osobie w rodzinie, której dochód na osobę w rodzinie nie przekraczał kwoty 600 zł miesięcznie.

W Gminie Lipno według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r. korzystających ze świadczeń pomocy społecznej było **115 rodzin, gdzie zamieszkiwało 227 osób**.

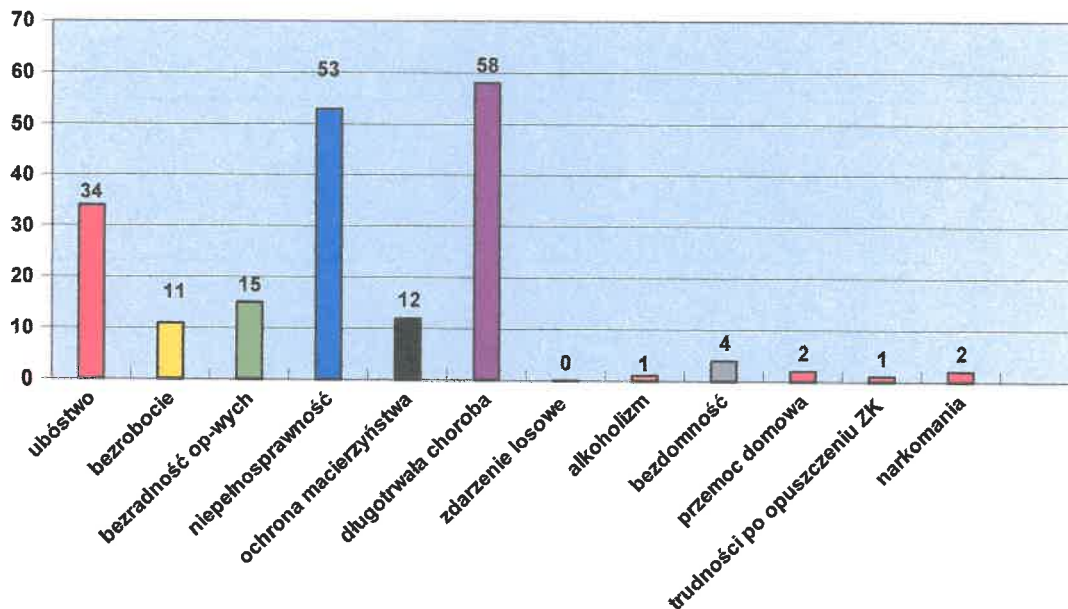
Świadczeniami pomocy społecznej były zasiłki celowe, okresowe, stałe, specjalne celowe (bez świadczeń w formie posiłków).

Liczba rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w latach 2020-2024



Przyczynami korzystania ze świadczeń pomocy społecznej w Gminie Lipno były: długotrwała lub ciężka choroba (58 rodzin), ubóstwo (34 rodziny), niepełnosprawność (53 rodziny), bezrobocie (11 rodzin), potrzeba ochrony macierzyństwa (12 rodzin), bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych (15 rodzin), alkoholizm (1 rodzina), bezdomność (4 osoby), trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (1 osoba).

**Przyczyny korzystania z pomocy społecznej
w Gminie Lipno
na dzień 31 grudnia 2024 r.**



W roku 2024 Ośrodek przyznał, z powodu niepełnosprawności, **9 zasiłków stałych**, z czego 9 osobom opłacano składki zdrowotne w ramach ubezpieczenia społecznego.

Zasiłek stały przysługuje osobie pełnoletniej niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, pod warunkiem spełnienia kryteriów dochodowych określonych w ustawie. Wysokość zasiłku stałego uzależniona jest od sytuacji dochodowej osoby lub rodziny. Stanowi różnicę pomiędzy faktycznym dochodem, a kryterium określonym w ustawie o pomocy społecznej. Kwota zasiłku stałego nie może być wyższa niż 719 zł miesięcznie dla osoby samotnie gospodarującej. Zasiłki stałe oraz środki na opłacanie składek zdrowotnych pochodzą z budżetu Wojewody Wielkopolskiego w ramach dotacji celowej na realizację zadań własnych oraz ze środków własnych Gminy Lipno.

W roku 2024 Ośrodek przeznaczył 60 963,87 zł na zasiłki stałe oraz 5 375,67 zł na składki na ubezpieczenie zdrowotne.

Z budżetu Wojewody Wielkopolskiego oraz ze środków własnych Gminy Lipno, w ramach zadań własnych gminy, wypłacane są również zasiłki okresowe z powodu długotrwałej choroby, niepełnosprawności, bezrobocia itp. Zasiłek okresowy w przypadku osoby samotnie gospodarującej przyznaje się do wysokości różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, z tym że miesięczna kwota zasiłku nie może być wyższa niż kwota kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, a w przypadku rodziny - do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

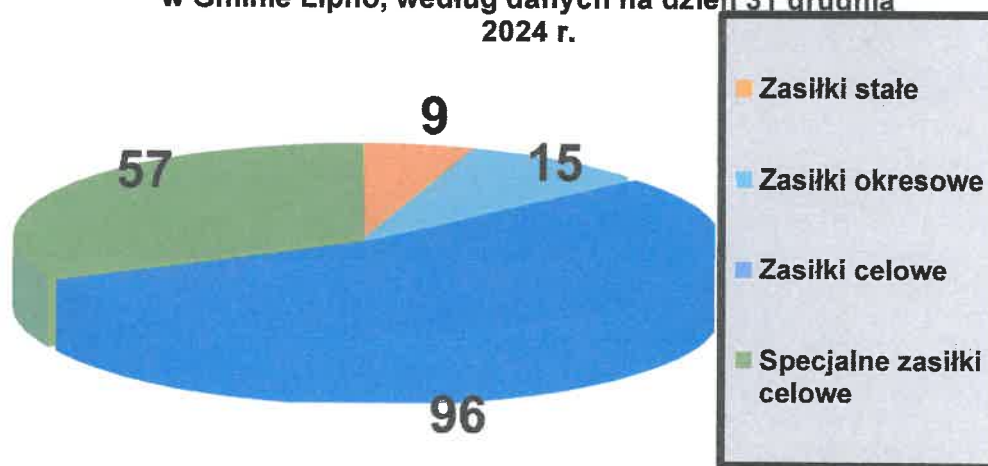
Kwota zasiłku nie może być niższa niż 50% danej różnicy, o której mowa wyżej. Ta część zasiłku (50%) opłacana jest z budżetu państwa. Gmina Lipno nie partycypuje w kosztach wypłat zasiłków okresowych, pomimo takiej możliwości prawnej.

W Gminie Lipno w roku 2024 przyznano **48 świadczeń w formie zasiłków okresowych na łączną kwotę 17 702,51 zł**. Głównym powodem przyznania zasiłków było bezrobocie (23 świadczenia), niepełnosprawność (2 świadczenia), długotrwała choroba (2 świadczenia), inne (21 świadczeń). Liczba rodzin, którym przyznano zasiłki okresowe wyniosła 15, gdzie zamieszkiwały 34 osoby.

Zasiłki celowe przyznaje się w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej, w szczególności na pokrycie części kosztów lub całości zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu. Ośrodek przyznał w 2024 roku **96 rodzinom** pomoc na łączną kwotę 41 887,11 zł, gdzie przebywało 188 osób. Zasiłki celowe przyznaje się również w wyniku zdarzenia losowego, klęski żywiołowej lub ekologicznej i w tym przypadku nie jest brany pod uwagę dochód.

W przypadku przekroczenia kryterium dochodowego można przyznać specjalny zasiłek celowy w wysokości nie przekraczającej kryterium dochodowego ustalonego w ustawie o pomocy społecznej. W roku 2024 Ośrodek wypłacił 57 rodzinom specjalne zasiłki celowe na łączną sumę 32 400 zł. W rodzinach tych przebywało 90 osób.

Liczba rodzin, które otrzymały świadczenia pieniężne w Gminie Lipno, według danych na dzień 31 grudnia 2024 r.



Ośrodek udziela również pomocy w zakresie **świadczeń niepieniężnych**. Jednym z takich świadczeń jest pomoc w zakresie **dożywiania dzieci** w szkołach. Pomocy takiej udzielono w 2024 roku **44 dzieciom** z terenu gminy Lipno na łączną sumę **26 709 zł**. Warunkiem uprawniającym do przyznania tego typu pomocy rodzinom jest spełnienie kryterium ustalonego przez Radę Gminy Lipno w wysokości 200% kwoty określonej w ustawie o pomocy społecznej tj. **1200,00 zł** miesięcznie.

Gmina Lipno opłacała pobyt w domach pomocy społecznej **12 osobom**. Łączna kwota, jaką Gmina Lipno przeznaczyła w 2024 r. na **dofinansowanie pobytu w domach pomocy społecznej to 492 722,68 zł**.

Świadczenie pomocy w postaci **pracy socjalnej** jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Praca socjalna świadczona jest na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym.

Praca socjalna prowadzona jest:

- 1) z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej;
- 2) ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokajania potrzeb członków społeczności.

Praca socjalna może być prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny. W pracy socjalnej wykorzystuje się właściwe tej działalności metody i techniki, stosowane z poszanowaniem godności osoby i jej prawa do samostanowienia. Praca socjalna świadczona jest osobom i rodzinom bez względu na posiadany dochód.

W roku 2024 pomocą w postaci pracy socjalnej zostało objętych **136 rodzin, gdzie przebywały 263 osoby**. Udzielono pomocy wyłącznie w postaci pracy socjalnej **40 rodzinom, gdzie przebywało 77 osób**.

Usługi opiekuńcze

Zgodnie z art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych. Usługi te mogą być także przyznane osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

W roku 2024 usługami opiekuńczymi objętych zostało **22 osób** niepełnosprawnych (starszych).

Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2017 (FEPŻ)

Dnia 12 grudnia 2022 r. Komisja Europejska zatwierdziła Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (FEPŻ). Program będzie realizowany do 2029 r., a jego łączny budżet to aż 583 mln EUR.

FEPŻ stanowi kontynuację Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 i jest realizowany z udziałem środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus zgodnie z Umową Partnerstwa na lata 2021-2027. Za wdrażanie Programu odpowiada Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej jako Instytucja Zarządzająca.

Uprawnienie do korzystania z pomocy żywnościowej jest uwarunkowane znajdowaniem się w trudnej sytuacji życiowej (sytuacje takie wymienia art. 7 ustawy o pomocy społecznej) oraz spełnianiem kryterium dochodowego, które zostało określone na poziomie 235% kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej tj. **1 823,60 zł** w przypadku osoby samotnie gospodarującej oraz **1 410 zł** w przypadku osoby w rodzinie.

Skierowania do otrzymania pomocy żywnościowej wydają ośrodki pomocy społecznej. Ośrodek w roku 2024 wydał **24 skierowania**, z programu skorzystało **69 osób**.

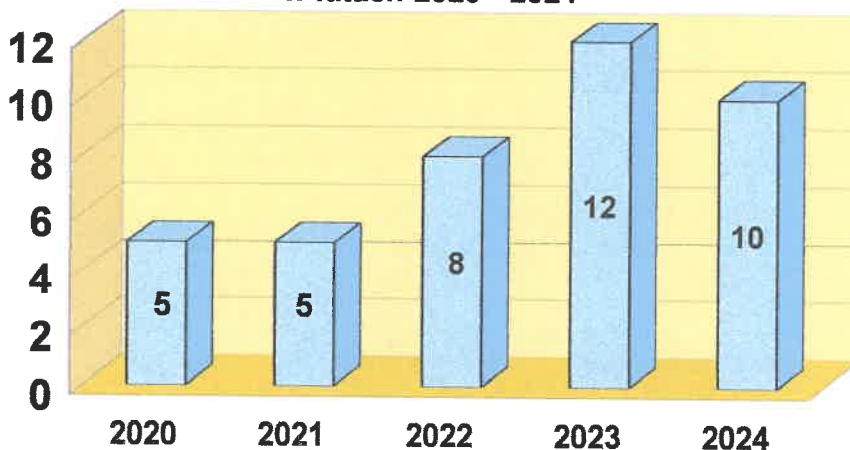
Oddział 3.

Dodatek mieszkaniowy

Ustawodawca w art. 3 ust. 1 ustawy o dodatkach mieszkaniowych określił, że dodatek mieszkaniowy przysługuje osobom, jeżeli w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o jego przyznanie średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy nie przekroczył w gospodarstwie jednoosobowym 40%, a w gospodarstwie wieloosobowym 30% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej.

W zależności od liczby członków rodziny ważnym kryterium przyznania dodatku jest powierzchnia normatywna przypadająca na jedną osobę w mieszkaniu lub domu jednorodzinnym. Innym kryterium przyznania dodatku mieszkaniowego jest informacja o zaległościach czynszowych danej rodziny.

Liczba rodzin korzystających z dodatków mieszkaniowych w latach 2020 - 2024



W 2024 roku Ośrodek wypłacił **10 rodzinom** dodatki mieszkaniowe, z czego 2 rodziny zamieszkiwały budynki będące w zasobie gminnym, 2 w zasobach wspólnot mieszkaniowych i 6 w zasobach prywatnych oraz innych rodzajach budynków.

Ośrodek w roku 2024 wydatkował na ten cel kwotę w wysokości **24 836,90 zł**.

Oddział 4. Dodatek gazowy

Dodatek **gazowy** stanowi refundację kwoty podatku VAT wynikającej z faktury za dostarczenie paliw gazowych od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 30 czerwca 2024 r. do tego odbiorcy paliw gazowych.

Dodatek gazowy otrzymał odbiorca paliw gazowych wykorzystujący gaz jako główne źródło ogrzewania gospodarstwa domowego. Urządzenia grzewcze zasilane paliwami gazowymi muszą być wpisane lub zgłoszone do CEEB, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków do 21.12.2022 r. albo po tym dniu - w przypadku głównego źródła ogrzewania wpisanego lub zgłoszonego po raz pierwszy do centralnej ewidencji emisyjności budynków.

Prawo do refundacji przysługuje pod warunkiem spełnienia przez gospodarstwo domowe kryterium dochodowego wynoszącego **2100 zł** dla jednoosobowego gospodarstwa domowego i **1500 zł** na osobę wchodzącą w skład gospodarstwa domowego wieloosobowego. Dodatek gazowy wypłacono w 2024 r. 30 wnioskodawcom w łącznej kwocie **13 132,28 zł**, zaś decyzje odmowne otrzymało 9 osób.

Oddział 5. Świadczenia rodzinne

Liczba świadczeń rodzinnych wypłaconych w latach 2020-2024

Lp.	Wyszczególnienie	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Zasiłki rodzinne	4 824	3 838	3 433	3 341	1 987
2.	Dodatki do zasiłków rodzinnych	2 461	2 040	1 769	1 902	1 227
3.	Dodatek z tytułu urodzenia dziecka	20	21	10	9	0
4.	Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie urlopu wychowawczego	143	167	156	112	56
5.	Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka	167	139	88	142	132
6.	Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	229	175	140	169	127
7.	Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego	254	217	167	351	117
8.	Dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	732	596	513	473	343
9.	Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	916	725	695	646	452
10.	Zasiłki pielęgnacyjne	2160	2291	2 368	2 572	2 663
11.	Świadczenia pielęgnacyjne	369	407	504	597	721
12.	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	74	72	52	45	26
13.	Specjalny zasiłek opiekuńczy	80	58	44	21	0
14.	Świadczenie rodzicielskie	196	236	192	141	26

Ośrodek, w ramach świadczeń rodzinnych, w roku 2024 opłacał składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne. Składki opłacane są w ramach świadczenia pielęgnacyjnego i specjalnego zasiłku opiekuńczego.

Oddział 6.

Program „Czyste Powietrze”

W roku 2024 Ośrodek wydał **103** osobom zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu dla celów realizacji Programu „Czyste Powietrze”. Sposób obliczania dochodu jest analogiczny, jak w przypadku świadczeń rodzinnych.

Oddział 7.

Fundusz alimentacyjny i dłużnicy alimentacyjni

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznawane są na warunkach określonych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże **nie wyższej niż 1 000 zł miesięcznie**. Przyznanie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego. Świadczenia te przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1 209,00 zł.

W roku 2024 Ośrodek **wypłacił 15 osobom** środki z funduszu alimentacyjnego. Liczba dzieci, na które przyznano świadczenia **wyniosła 21**.

Działania wobec **dłużników alimentacyjnych** przewidziane w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów podejmuje organ właściwy dłużnika tj. wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania dłużnika alimentacyjnego.

Działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych przez organ właściwy dłużnika

Organ właściwy dłużnika przeprowadza wywiad alimentacyjny w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn niełożenia na utrzymanie osoby uprawnionej oraz odbiera od niego oświadczenie majątkowe.

Organ właściwy dłużnika przekazuje komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji, w szczególności zawarte w wywiadzie alimentacyjnym oraz oświadczeniu majątkowym dłużnika alimentacyjnego.

W przypadku, gdy dłużnik alimentacyjny nie może wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu braku zatrudnienia, organ właściwy dłużnika zobowiązuje go do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy w przypadku braku możliwości zarejestrowania się jako bezrobotny oraz informuje właściwy powiatowy urząd pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika.

Jeżeli dłużnik alimentacyjny uniemożliwia przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego lub odmówił złożenia stosownych wyjaśnień, a także wykazuje brak chęci do współpracy przy rozwiązaniu swojej sytuacji wszczynają się postępowanie dotyczące dłużnika alimentacyjnego uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Jeżeli decyzja o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych stanie się ostateczna, organ właściwy dłużnika kieruje wniosek do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego oraz składa wniosek o ściganie dłużnika za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny.

Dłużnik alimentacyjny jest zobowiązany do zwrotu organowi właściwemu wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej, łącznie z ustawowymi odsetkami. Należności te wraz z odsetkami podlegają ściągnięciu w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Zgodnie z przepisami ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych przekazuje się do biura informacji gospodarczej informacje o zobowiązaniu albo zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego w razie powstania zaległości w ich regulowaniu za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Ośrodek w roku 2024 podjął działania wobec **17 dłużników**. Działania te polegały na ustaleniu sytuacji materialnej i rodzinnej dłużnika poprzez przeprowadzenie wywiadu oraz wpisanie do Krajowego Rejestru Długów, zgodnie z zawartą umową przez Gminę Lipno. Ponadto Ośrodek wystąpił do gmin, na terenie których przebywają dłużnicy, o podjęcie wobec nich działań przewidzianych przepisami prawa.

W roku 2024 wpisane było **66 osób do ewidencji Krajowego Rejestru Dłużników**.

Oddział 8. Karta Dużej Rodziny oraz Wielkopolska Karta Rodziny

Ośrodek w roku 2014 został upoważniony przez Wójta Gminy Lipno do realizacji zadań przewidzianych w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.

Od 1 stycznia 2018 r. Karta Dużej Rodziny jest dostępna w dwóch formach: tradycyjnej (plastikowej) i elektronicznej (na urządzeniach mobilnych).

Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci:

- 1) w wieku do ukończenia 18. roku życia;
- 2) w wieku do ukończenia 25. roku życia - w przypadku gdy dziecko uczy się w:
 - a) szkole - do dnia 30 września następującego do końca roku szkolnego,
 - b) szkole wyższej - do końca roku akademickiego- w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4;
- 3) bez ograniczeń wiekowych - w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Członkami rodziny wielodzietnej są:

- 1) rodzic (rodzice) - przez którego rozumie się także rodzica (rodziców) zastępczych lub osobę (osoby) prowadzącą rodzinny dom dziecka;
- 2) małżonek rodzica;
- 3) dziecko - przez które rozumie się także dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą oraz osobę przebywającą w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny nie przysługuje rodzicowi, którego sąd pozbawił władzy rodzicielskiej lub któremu sąd ograniczył władzę rodzicielską przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej, chyba, że sąd nie pozbawił go władzy rodzicielskiej lub jej nie ograniczył przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci.

Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny nie przysługuje rodzicowi zastępczemu lub prowadzącemu rodzinny dom dziecka, w przypadku gdy sąd orzekł o odebraniu im dzieci z uwagi na niewłaściwe sprawowanie pieczy zastępczej.

Ponadto od 1 stycznia 2019 r. prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci.

W roku 2024 w Gminie Lipno wydano **94 tradycyjne (plastikowe) Karty Dużej Rodziny oraz 94 elektroniczne Karty Dużej Rodziny dla 40 rodzin.**

Realizacja Karty Dużej Rodziny finansowana jest z budżetu państwa.

Wielkopolska Karta Rodziny

W dniu 28 stycznia 2016 r. Gmina Lipno podpisała porozumienie partnerskie z Województwem Wielkopolskim w zakresie realizacji zadania pod nazwą Wielkopolska Karta Rodziny. Aby móc otrzymać WKR należy być mieszkańcem gminy tj. zamieszkiwać na terenie danej gminy oraz posiadać troje dzieci i więcej.

W 2024 roku nie złożono żadnego wniosku o wydanie Wielkopolskiej Karty Rodziny.

STATYSTYKI W GMINIE LIPNO – 500 + za rok 2024

Liczba rodzin korzystających ze świadczenia wychowawczego: **2**

Liczba wypłaconych świadczeń ogółem: **89**

Wydatkowana kwota w roku 2024 to **44 500 zł.**

Oddział 9.

Środki wydatkowane przez Ośrodek w 2024 roku

Ośrodek wydatkował łącznie **6 777 534,28 zł**, z czego na:

- 1) świadczenia rodzinne wraz z obsługą – **3 786 798,54 zł**;
- 2) świadczenie wychowawcze 500+ wraz z obsługą – **45 806,31 zł**;
- 3) koszty utrzymania Ośrodka, w tym wynagrodzenia pracowników – **953 653,82 zł**;
- 4) opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej – **492 722,68 zł**;
- 5) usługi opiekuńcze – **137 235,20 zł**;
- 6) zasiłki i pomoc w naturze (celowe, stałe, okresowe) – **120 553,49 zł**;
- 7) przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomani – **149 682,76 zł**;
- 8) wspieranie rodziny – **110 417,64 zł**;
- 9) dożywianie w szkołach + świadczenia za zakup żywności – **69 101,40 zł**;
- 10) rodziny zastępcze – **114 048,58 zł**;
- 11) ośrodki wsparcia – **8 907 zł**;
- 12) składki na ubezpieczenia zdrowotne osób pobierających niektóre świadczenia rodzinne – **83 451,95 zł**;
- 13) dodatki mieszkaniowe – **24 836,90 zł**;
- 14) przeciwdziałanie przemocy domowej – **29 281,11 zł**;
- 15) dożywianie dzieci w szkołach (obywatele Ukrainy) – **6 503,80 zł**;
- 16) świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy – **81 488,60 zł**;
- 17) świadczenia z pomocy społecznej dla obywateli Ukrainy – **20 530,21 zł**;
- 18) dodatek gazowy – **13 132,28 zł**;
- 19) dodatek osłonowy – **135 641,58 zł**;
- 21) Klub Senior+ w Radomicku – **136 218,21 zł**;
- 22) Korpus Wsparcia Seniorów – **8 400 zł**;
- 23) Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością – **211 163,19 zł**.

Rozdział 3.

Realizacja programów pomocy społecznej

Oddział 1.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2024-2025

W roku 2024 r., stosownie do zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi Rada Gminy Lipno w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2024-2025 wyznaczyła Ośrodek do realizacji zadań określonych w niniejszym programie. W ramach programu między innymi sfinansowano:

- 1) zajęcia profilaktyczne w szkołach Gminy Lipno;
- 2) zajęcia sportowe w szkołach i przedszkolu (judo, piłka nożna i warcaby);
- 3) szkolenia specjalistyczne dla GKRPA oraz pozostałych osób realizujących program;
- 4) działalność punktu konsultacyjnego ds. uzależnień.

W ramach programu zorganizowano także zajęcia w ramach wakacji letnich dla dzieci mieszkających na terenie gminy Lipno. W trakcie realizacji wycieczki dzieci miały zapewnione zajęcia: plastyczne, ruchowe i taneczne, wyjazdowe, a także edukacyjne.

Ponadto pokrywano koszty działalności oraz wynagrodzenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Lipnie.

Oddział 2.

Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2023-2025

Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w głównej mierze realizowany jest przez powołany przez Wójta Gminy Lipno Zespół Interdyscyplinarny w Lipnie.

Szczegółowe zadania Zespołu to:

- 1) diagnozowanie problemu przemocy domowej;
- 2) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą domową mających na celu przeciwdziałanie zjawisku;
- 3) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą domową;
- 4) opracowywanie i realizację planu pomocy w indywidualnych przypadkach;
- 5) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- 6) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie;
- 7) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy;
- 8) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.

Obsługą techniczną i organizacyjną prac Zespołu Interdyscyplinarnego oraz poszczególnych grup diagnostyczno-pomocowych zajmuje się Ośrodek.

Zespół Interdyscyplinarny, oprócz posiedzeń w ramach grup diagnostyczno-pomocowych powołanych do konkretnych przypadków przemocy domowej, spotykał się w celu koordynacji bieżących działań podejmowanych przez instytucje zaangażowane w prowadzenie procedury Niebieskiej Karty, jak również podnoszenia kwalifikacji w obszarze przemocy (np. udział członków w spotkaniach edukacyjnych).

Zespół Interdyscyplinarny w Lipnie prowadził **25 przypadków** przemocy domowej, gdzie zostały uruchomione procedury Niebieskich Kart. W **2024 r.** odnotowano **20 nowych** przypadków podejrzenia stosowania przemocy domowej, z czego **4 osoby** były klientami pomocy społecznej. W roku sprawozdawczym **21 grup diagnostyczno-pomocowych spotkało się 64 razy** w siedzibie Ośrodka. W tym zakresie zostały podjęte działania pomocowe i wspierające dla wszystkich członków danej rodziny. Członkowie grup, w ramach posiadanych kompetencji, podjęli pracę z rodziną, według ustalonego wspólnie z ofiarą lub sprawcą przemocy w rodzinie planu.

W pracach grup diagnostyczno-pomocowych biorą udział m.in. pracownicy socjalni, kuratorzy, dzielnicowi, pedagodzy szkolni, pielęgniarka oraz przedstawiciele Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Lipnie.

Łącznie w roku sprawozdawczym podjęto **212 wizyt monitorujących** ze strony pracowników socjalnych w miejscu zamieszkania rodzin lub kontaktowano się telefonicznie. Ponadto osoby doświadczające przemocy mają możliwość skorzystać bezpłatnie z porad psychologa lub prawnika oraz pomocy społecznej udzielanej w ramach pracy socjalnej przez pracownika socjalnego. Działania pointerwencyjne polegają na uruchomieniu terapii psychologicznej, wsparcia materialnego oraz monitoringu zachowań rodziny w środowisku, pomoc uczniom w szkole w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

W stosunku do sprawców przemocy w rodzinie działania polegają na zawiadomianiu odpowiednich organów ścigania o podejrzeniu popełnienia przestępstwa oraz proponowaniu udziału w spotkaniach z terapeutą ds. uzależnień albo spotkaniach z psychologiem lub udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym czy innych programach edukacyjnych.

Statystyki „Niebieskich Kart” w Gminie Lipno za okres 2020-2024

	2020	2021	2022	2023	2024
Liczba kart ogółem (NK z lat poprzednich nadal prowadzone oraz nowe w danym roku)	22	21	35	40	25
Liczba kart wszczętych w danym roku, w tym:	20	12	26	19	20
Liczba rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej przed wszczęciem NK	2	1	3	3	4
Liczba osób w rodzinach ogółem (NK prowadzone z lat ubiegłych i wszczęte w danym roku)	60	60	74	91	73
Liczba grup diagnostyczno-pomocowych	16	10	25	27	21
Liczba spotkań grup diagnostyczno-pomocowych	48	57	95	69	64
Liczba wizyt monitorujących - pracownicy socjalni	141	167	168	166	212
Liczba sprawców kobiet	3	0	2	3	5
Liczba sprawców mężczyzn	17	12	18	14	20
Liczba ofiar kobiet	14	16	15	12	14
Liczba ofiar mężczyzn	2	1	2	2	3
Liczba ofiar dzieci (do 18 r.ż.)	18	12	8	8	19
Liczba NK wszczętych przez Policję	15	7	21	14	6
Liczba NK wszczętych przez pomoc społeczną	4	5	5	5	11
Liczba NK wszczętych przez GKRPA	0	0	0	0	1
Liczba NK wszczętych przez Oświatę	1	0	0	0	2
Liczba NK wszczętych przez Służbę Zdrowia	0	0	0	0	0
Liczba NK ogółem (liczba kart w rodzinach, gdzie wypełniono formularz więcej niż jeden raz)	3	2	6	3	2
Liczba zawiadomień o możliwości popełnienia przestępstwa wysłanych przez Ośrodek	0	2	2	2	2
Liczba rodzin, w których występuje problem alkoholowy, gdzie założono NK	9	9	11	9	8

Oddział 3.

Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” - edycja 2024

Środki na realizację projektu pod nazwą „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” pozyskane zostały z Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” - edycja 2024 i pochodziły z Funduszu Solidarnościowego.

Kwota wykorzystana na realizację przedmiotowego projektu to **211 163.19 zł.**

Projekt polegał na objęciu wsparciem asystenta osobistego 22 mieszkańców Gminy Lipno z orzeczoną niepełnosprawnością w stopniu znacznym lub umiarkowanym oraz 4 dzieci z niepełnosprawnością do 16 r.ż.

Usługi asystenta w szczególności polegały na pomocy asystenta w:

- 1) wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne/rozrywkowe/społeczne/sportowe itp.);
- 2) wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach na rehabilitację i zajęcia terapeutyczne;
- 3) codziennych czynnościach życiowych np. opiekuńczych, zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji;
- 4) załatwieniu spraw urzędowych;
- 5) nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami;
- 6) korzystaniu z dóbr kultury (tj. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy itp.).

Oddział 4.

Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów”

Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 w Gminie Lipno to program osłonowy w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, dotyczącym realizacji zadań własnych gminy w zakresie pomocy społecznej.

Program ten został przygotowany w związku z ustanowieniem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej programu wsparcia finansowego gmin w 2024 r. „Korpus Wsparcia Seniorów” ze środków pochodzących z budżetu państwa w formie dotacji celowej na dofinansowanie zadań własnych z zakresu pomocy społecznej. Celem programu jest poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania seniorów w wieku 60 lat i więcej, wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie gminy poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość”. W ramach Programu 14 seniorom z Gminy Lipno zapewniono abonament służący funkcjonowaniu urządzeń umożliwiających bezpośrednie wezwanie pomocy w przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia.

Rozdział 4.

Potrzeby w zakresie pomocy społecznej w Gminie Lipno

Stosownie do art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w tym zakresie.

Mając powyższe na względzie wskazuje się następujące potrzeby w zakresie pomocy społecznej uwzględniające możliwości Ośrodka:

- 1) utworzenie/udostępnienie pomieszczenia umożliwiającego indywidualny kontakt z osobami korzystającymi ze wsparcia Ośrodka;
- 2) podnoszenie poziomu wiedzy i doskonalenie zawodowe kadry Ośrodka oraz członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Lipnie (szkolenia);
- 3) tworzenie warunków do powstawania i funkcjonowania grup wsparcia;
- 4) tworzenie warunków do zaktywizowania i integrowania mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem seniorów;
- 5) zwiększenie dostępu klientów do poradnictwa specjalistycznego, ze szczególnym uwzględnieniem terapii indywidualnej lub grupowej i postępowań mediacyjnych.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej. Rada gminy, biorąc pod uwagę potrzeby w zakresie pomocy społecznej opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej.

Przedłożone sprawozdanie przedstawia poziom realizacji poszczególnych zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipnie w 2024 roku oraz opisuje działalność jednostki, z uwzględnieniem organizacji pracy i struktury podmiotu. Ponadto w sprawozdaniu ujęto wydatki finansowe, które dotyczyły realizacji poszczególnych zadań.

Mając powyższe na względzie podjęcie uchwały jest uzasadnione.

WÓJT GMINY LIPNO



Łukasz Litka