

**UCHWAŁA NR XXXIII/208/2026
RADY GMINY LIPNO**

z dnia 1 lipca 2026 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 650) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz szkół realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, zwanych w niniejszej uchwale "podmiotami oświatowymi", prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Lipno, zwanych dalej "organami prowadzącymi".

§ 2. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące podmioty oświatowe składają Wójtowi Gminy Lipno odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji, zawierający zakres danych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdego podmiotu oświatowego.

2. Organ prowadzący podmiot oświatowy składa w terminie do 10. dnia każdego miesiąca Wójtowi Gminy Lipno informację o faktycznej liczbie dzieci, w tym objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca. Wzór miesięcznej informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2 stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej podmiotowi oświatowemu na dany miesiąc.

§ 4. 1. Organy prowadzące podmioty oświatowe zobowiązane są przekazać Wójtowi Gminy Lipno pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za poszczególne podmioty oświatowe za okres od 1 stycznia do 31 grudnia roku, w którym udzielono dotacji - w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Organ prowadzący podmiot oświatowy ma prawo do składania korekty rozliczenia w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

6. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 5. 1. Wójtowi Gminy Lipno przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez podmioty oświatowe udzielonej z budżetu Gminy Lipno.

2. Kontrolę przeprowadza się na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Lipno.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu podmiotu kontrolowanego, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym.

5. Kontrola lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzone również w siedzibie organu dotującego.

6. W ramach kontroli kontrolowany podmiot zobowiązany jest:

- 1) zapewnić warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli;
- 2) przedstawić na żądanie kontrolującego wymaganą dokumentację oraz sporządzić wyciągi z dokumentów i poświadczyć je za zgodność z oryginałem;
- 3) udzielać ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele podmiotu kontrolowanego.

8. Kontrolowanemu przysługuje przed podpisaniem protokołu prawo zgłoszenia pisemnych wyjaśnień i zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

9. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8 kontrolujący zobowiązany jest dokonać ich analizy. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

10. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko podmiotowi kontrolowanemu.

11. Kontrolowany podmiot podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska, o którym mowa w ust. 10.

12. W przypadku odmowy podpisania protokołu i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych.

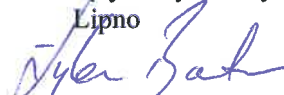
§ 6. Traci moc uchwała nr XVI/101/2025 Rady Gminy Lipno z dnia 20 marca 2025 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2025 r. poz. 2946).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Lipno



Bartosz Zięba

(pieczęć organu prowadzącego)

WNIOSEK

1. Dane organu prowadzącego:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba/adres	
Dane o osobie/ach reprezentującej/ych osobę prawną (imię i nazwisko)	
Telefon kontaktowy	

Nazwa	
Adres	
REGON	
NIP	
Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych	

(nazwa banku)

[illegible]

					(numer rachunku bankowego)
--	--	--	--	--	----------------------------

4. Dane o planowanej liczbie uczniów w publicznym/niepublicznym podmiocie oświatowym:

Planowana liczba uczniów		
Planowana liczba uczniów w przedszkolu/oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej/innych formach wychowania przedszkolnego/szkole (w tym w edukacji domowej)	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
1. w tym liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z podziałem:		
a) uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera		
b) uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim		
c) uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
2. w tym liczba uczniów w klasach 1-3 szkoły podstawowej		
Planowana średnia liczebność klas małych szkół podstawowych		
Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
Planowana liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych		

Oświadczam, że wszystkie podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i czytelny podpis osoby fizycznej lub
osoby reprezentującej organ prowadzący)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY LENO
Barzuch
Barzuch

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Lipno

INFORMACJA
o liczbie uczniów za miesiąc 20 roku

1. Dane organu prowadzącego:

Nazwa	
Adres	

2. Dane dotowanego podmiotu oświatowego:

Nazwa	
Adres	

3. Dane o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca

Liczba uczniów ogółem (w tym w edukacji domowej)			
Liczba uczniów, którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku poprzedzającym rok bazowy, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (w tym w edukacji domowej)			
Z liczby uczniów ogółem liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:			
Uczniowie	Liczba uczniów	Liczba uczniów, którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym z liczby z kol. 2	Liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach integracyjnych w szkołach podstawowych z liczby z kol. 2
1	2	3	4
1. Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim			
2. Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym			
3. Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera:			
a) Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym zespołem Aspergera, objęci kształceniem specjalnym w oddziałach innych niż oddziały integracyjne dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin			
b) Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym zespołem Aspergera, objęci kształceniem specjalnym w oddziałach innych niż oddziały integracyjne dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom			
c) Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym zespołem Aspergera, objęci kształceniem specjalnym w oddziałach innych niż oddziały integracyjne dla których liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom			
d) Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym zespołem Aspergera, objęci kształceniem specjalnym w oddziałach innych niż oddziały integracyjne dla których liczba godzin wsparcia jest mniejsza lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0			

4. Uczniowie z inną niepełnosprawnością			
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju			
Liczba uczniów upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)			
Liczba uczniów klas 1-3			
Aktualna średnia liczebność klas małych szkół podstawowych			

4. Dane uczniów, z wyłączeniem uczniów szkół podstawowych, spoza terenu gminy Lipno niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego ("zerówki")

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Miejscowość zamieszkania	Data urodzenia	Nazwa gminy

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i czytelny podpis osoby fizycznej lub
osoby reprezentującej organ prowadzący)

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY LIPNO

Bartosz Zięba

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXXIII/208/2026
Rady Gminy Lipno
z dnia 1 lipca 2026 r.

ROZLICZENIE
dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Lipno

1. Dane dotowanego podmiotu oświatowego:

Nazwa	
Adres	

2. Rozliczenie za okres:

- a) od 1 stycznia.....roku do 31 grudnia..... roku,
b) od 1 stycznia.....roku do dnia zaprzestania działalności tj.

3. Rozliczenie dotacji:

Kwota dotacji:	
1. Otrzymana	
2. Wykorzystana	
3. Niewykorzystana podlegająca zwrotowi	
w tym kwota dotacji na kształcenie specjalne:	
1. Otrzymana	
2. Wykorzystana	
3. Niewykorzystana podlegająca zwrotowi	

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanego podmiotu oświatowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem (w tym w edukacji domowej)	W tym		
		Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM				

5. Faktyczna liczba uczniów, z wyłączeniem uczniów szkół podstawowych, spoza terenu gminy Lipno niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego ("zerówki")

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	Nazwa gminy, z terenu której pochodzą uczniowie
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
RAZEM		

6. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej w odniesieniu do uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz niebędących uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

Lp.	Grupa wydatku	Kwota wydatku
1.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
2.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie administracji i obsługi	
3.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie dyrektora	
4.	Wydatki bieżące na realizację zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
5.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne, meble, sprzęt rekreacyjny i sportowy, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówkach wychowania przedszkolnego, szkołach i placówkach	
6.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
7.	Wydatki bieżące pozostałe w zakresie kształcenia, wychowania, opieki i profilaktyki społecznej, nieuwjęte w pozycjach od 1 do 6	
Razem:		

7. Dane o dokumentach w zakresie wydatków wykazanych w pkt 6:

Lp.	Nazwa i numer dokumentu źródłowego*	Data dokumentu źródłowego	Forma zapłaty**	Data zapłaty	Nr pozycji grupy wydatków z pkt 6	Kwota na dokumencie źródłowym (zł)	Kwota opłacona z dotacji (zł)

*W szczególności faktury VAT, rachunki, listy płac, deklaracje ZUS

**Przelew bankowy, gotówka, karta płatnicza

8. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym w odniesieniu do uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

Lp.	Grupa wydatku (art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	Kwota wydatku
1.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie kadry prowadzącej kształcenie specjalne	
2.	Wydatki bieżące na doksztalcanie pracowników pedagogicznych w zakresie kształcenia specjalnego	
3.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, w celu zapewnienia kształcenia specjalnego	
4.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne, meble, sprzęt rekreacyjny i sportowy, środki dydaktyczne służące realizacji kształcenia specjalnego	
5.	Wydatki bieżące pozostałe związane z prowadzeniem kształcenia specjalnego, nieujęte w pozycjach od 1 do 4	
x	Grupa wydatku (art. 35 ust. 5 pkt 3 lub pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	x
6.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
7.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie administracji i obsługi	
8.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie dyrektora	
9.	Wydatki bieżące na realizację zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
10.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne, meble, sprzęt rekreacyjny i sportowy, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówkach wychowania przedszkolnego, szkołach i placówkach	
11.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
12.	Wydatki bieżące pozostałe w zakresie kształcenia, wychowania, opieki i profilaktyki społecznej, nieujęte w pozycjach od 6 do 11	
Razem:		

9. Dane o dokumentach w zakresie wydatków wykazanych w pkt 8:

Lp.	Nazwa i numer dokumentu źródłowego*	Data dokumentu źródłowego	Forma zapłaty**	Data zapłaty	Nr pozycji grupy wydatków z pkt 8	Kwota na dokumencie źródłowym (zł)	Kwota opłacona z dotacji (zł)

*W szczególności faktury VAT, rachunki, listy płac, deklaracje ZUS

**Przelew bankowy, gotówka, karta płatnicza

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i czytelny podpis osoby fizycznej lub osoby reprezentującej organ prowadzący)

10. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i czytelny podpis osoby fizycznej lub
osoby reprezentującej organ prowadzący)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY LIPNO

Bartosz Ziłbc

Uzasadnienie

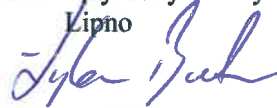
Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Przedmiotowa uchwała stanowi aktualizację dotychczas obowiązujących w Gminie Lipno regulacji w tym zakresie. Wprowadzone zmiany mają charakter porządkujący, uszczegóławiający i doprecyzowujący, w szczególności w odniesieniu do zasad udzielania i rozliczania dotacji oraz procedur kontrolnych. Celem zmian jest zapewnienie większej przejrzystości stosowania przepisów oraz usprawnienie wykonywania zadań związanych z finansowaniem podmiotów oświatowych.

Mając powyższe na względzie, podjęcie uchwały stało się uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy

Lipno



Bartosz Zięba